**Școala Gimnazială Nr. 1 Luduș**

 

Oraș Luduș, județul Mureș

Str. Republicii, nr. 55

Tel. / Fax: 0265/411357

e-mail: scoala1ludus@yahoo.com

Cod Fiscal: 4577983

**Procedura de selecție a participanților la mobilitate**

**din cadrul Acreditării Erasmus+**

**Acțiunea cheie 1 – Educația școlară (SCH)**

**2024-1-RO01-KA121-SCH-000123238**

**I. Scopul procedurii**

Selectarea obiectivă, transparentă și nediscriminatorie a persoanelor aparținând grupului țintă din cadrul Acreditării Erasmus+, Acțiunea cheie 1 – Educația școlară (SCH) 2023-1-RO01-KA121-SCH-000123238. Vor fi selectați elevii care vor participa activ la programul de mobilitate în Turcia/Grecia, în perioada mai-iunie 2025

**II. Descrierea procedurii**

Concursul de selecție se organizează în conformitate cu prevederile:

Contractului de finanțare pentru Anul 2 din Acreditarea Erasmus 2024-1-RO01-KA121-SCH-000132926 încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, în calitate de Agenție de implementare pentru programul Erasmus+, și Inspectoratul Școlar Județean Mureș, în calitate de beneficiar finanțare;

- Anexa I la Contractul cu ANPCDEFP-Descrierea proiectului, aplicația depusă și aprobată pentru finanțare;

- Anexa III la Contractul cu ANPCDEFP-Reguli financiare și contractuale

Prin respectarea procedurii de selecție, vor fi selectați:

* **4/5 elevi pentru mobilitatea din Turcia/Grecia în ordinea descrescătoare a punctajului obținut**

 **II.1. Criterii de selecție ale candidaților**

1. Să fie elev în clasele V-VIII al Școlii Gimnaziale Nr 1 Ludus

2. Să dovedească un nivel corespunzător al competenţelor profesionale;

3. Să dovedească un nivel corespunzător al competenţelor lingvistice – probă orală -interviu de verificare a cunoştinţelor de limba engleză;

4. Să aibă atitudine și motivaţie pentru dezvoltarea competenţelor profesionale şi interesul pentru formare profesională;

5. Să dovedească performanţe şcolare sau rezultate școlare anuale bune;

6. Să aibă acordul scris al părinților/tutorilor legali pentru deplasarea în străinătate în perioada stabilită;

7. Să aibă o stare de sănătate corespunzătoare – adeverinţă medicală de la medicul de familie;

***NOTĂ:***

 ***Situaţia dezavantajată în familie (material, sunt orfani, în regim de plasament familiar, de altă etnie, etc.), va fi o prioritate (respectând și celelalte condiții);***

**II.2. Conținutul dosarului de candidatură:**

1. Cerere de înscriere adresată Comisiei de selecție (formular tip).

2. Copii xerox după cărţile de identitate (elev, părinţilor/tutorelui legal);

3. Copie după certificatul de naştere (elev solicitant);

5. Adeverința medicală de la medicul de familie cu mențiunea apt pentru deplasare în străinătate;

6. Declaraţie de consimțământ privind utilizarea în documentele și materialele proiectului a datelor personale.

7. Acordul părinţilor/tutorelui legal de participare a elevului la proiect.

8. Angajament pe propria răspundere privind disponibilitate de a se implica în activitățile de proiect în afara programului școlar.

9. Diplome/Adeverințe de participare concursuri/olimpiade școlare.

10. Documente justificative situație familială.

11. Diplomă europass care atestă finalizarea cursului IT.

12. Material cu competențele profesionale de specialitate: CD, DVD, stick (depuse la dosar);

***Documentele vor fi realizate într-un singur exemplar și introduse în ordinea prezentată mai sus, într-un dosar din PVC cu șină****.* ***Orice informație eronată va duce la eliminarea automată a candidatului.***

**II.3. Etapele selecției:**

- Publicarea/anunțul selecției;

- Înscrierea candidaților;

- Interviu în limba engleză;

- Verificarea eligibilității candidaților și evaluarea documentelor depuse;

- Afișarea rezultatelor;

- Depunerea și analiza eventualelor contestații;

- Afișarea listei finale a candidaților selectați și respinși cu mențiunile ADMIS, REZERVĂ, RESPINS.

**II.4. Calendarul concursului de selecție**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Prezentarea procedurii de selecție |
|  | Depunerea dosarelor de candidatură |
|  | Interviu în limba engleză |
|  | Afișarea rezultatelor |
|  | Primirea contestațiilor |
|  | Rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale |

**II.5. Probele concursului de selecție:**

Interviu în limba engleză;

Material cu competențele profesionale de specialitate: CD, DVD, stick (depuse la dosar);

Participare la activități extrașcolare – Diplome de participare (se depune la dosar).

**II.6. Criteriile specifice de selecție și indicatori de evaluare**

| **CRITERIUL** | **INDICATORI DE EVALUARE** | **PUNCTAJUL MAXIM** |
| --- | --- | --- |
| Performanțe școlare obținute de candidat la concursuri și olimpiade școlare în domeniul IT, în anul precedent, dar și pe durata implementării proiectului  | *Diplome/Adeverințe de participare* | 20 |
| Competențe digitale avansate (creare conținut digital: povești, jocuri, aplicații etc.) Prezentarea competențelor se va realiza printr-un fișier video de maximum 3 minute | Tematica, surse de documentare, prezența unor animații și sunet/ înregistrare audio (dacă își înregistrează vocea sau pune o melodie, creează povești )încadrarea în cele 3 minute, atractivitatea materialului  | 20 |
| Competențe lingvistice | Interviu în limba engleză | 20 |
| Situaţie dezavantajată în familie | Material, sunt orfani, în regim de plasament familiar, de altă etnie etc | 10 |
| Participare la activități extrașcolare | Diplome de participare | 30 |
|  | TOTAL | 100 |

**5.** Proba orală - interviu de evaluare a competențelor lingvistice - Limbă engleză.

Interviul în limba engleză se va axa pe evaluarea motivației și a interesului pentru participarea candidatului la stagiul de formare profesională și personală.

**IV. Contestații**

Eventualele contestații privind rezultatele procesului de selecție vor fi depuse/transmise în data de ........., între orele 10.00- 14.00 la secretariatul școlii.

Contestația va fi analizată de o comisie numită de responsabilul proiectului care va fi formată din alte persoane decât cele care au participat la evaluarea inițială. Decizia comisiei de soluționare a contestației este definitivă

**V. Cerințe pentru participanți ( în timpul și după finalizarea proiectului):**

a. respectarea programului de pregătire lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate;

b. respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de gestiune a proiectului;

c. elaborarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate;

d. implicarea activă în activitățile de diseminare și valorizare prevăzute în proiect în conformitate cu planului de diseminare și valorizare din cadrul proiectului.